

**Załącznik nr 6 do zaproszenia do składania ofert w ramach zapytania ofertowego****UMOWA ZLECENIA NR CRU/...../...../.....**

zawarta w dniu ..... w Szczecinie, pomiędzy:

**Pomorskim Uniwersytetem Medycznym w Szczecinie** z siedzibą w Szczecinie przy ul. Rybackiej 1 reprezentowanym przez:....., zwanym dalej w treści umowy **Zleceniodawcą**,

a

.....  
zwanym/ą dalej **Zleceniobiorcą**

o treści następującej:

W wyniku ogłoszonego zapytania ofertowego (nr ogłoszenia 2026-108090-263466) w sprawie naboru do projektu „Implementacja sekwencjonowania NGS genomu HIV-1 dla precyzyjnej oceny ryzyka rekombinacji i lekooporności u osób żyjących z HIV” (dalej w treści ogłoszenia „Projekt”) finansowanego przez Agencję Badań Medycznych – umowa nr 2024/ABM/03/KPO/KPOD.07.-IW.07-0042/24-00 (konkurs numer 2024/ABM/03/KPO) w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Komponent D Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia. Inwestycja D3.1.1 Kompleksowy rozwój badań w zakresie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, Strony postanowiły o zawarciu o umowy zlecenia o następującej treści

**§ 1**

1. Na podstawie niniejszej umowy Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na:
  - 1) uzyskaniu wglądu do dokumentacji medycznej uczestnika, który podpisał „Zgodę do uzyskania wglądu do dokumentacji medycznej” prowadzonej na zasadach określonych przez Komisję Bioetyczną PUM.
  - 2) pozyskaniu danych klinicznych określonych w zgodzie tj:
    - a) historia leczenia HIV-1, (w tym płeć, wiek, data zakażenia, droga zakażenia, stosowane ewentualnie uprzednio leki antyretrowirusowe),
    - b) wyniki badań laboratoryjnych: wiramia HIV oraz poziomy CD4/CD8.
  - 3) opracowaniu danych w formie elektronicznej
  - 4) pseudoanonimizacji danych – nadanie numeru kodowego identycznego jak dla próbki osocza.
  - 5) przekazaniu zestawienia danych do jednostki realizującej projekt, tj. Kliniki Chorób

Zakaźnych, Tropikalnych i Nabytych Niedoborów Immunologicznych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, ul. Arkońska 4, budynek O, I piętro, 71-455 Szczecin

2. W ramach realizowanego przedmiotu umowy Zleceniobiorca będzie działać pod ścisłym nadzorem doświadczonych pracowników naukowych i technicznych ze strony Zleceniodawcy, z zachowaniem najwyższych standardów etycznych i jakościowych.
3. Zleceniobiorca będzie współpracował z zespołem badaczy wyznaczonymi do realizacji czynności w ramach projektu.
4. Zleceniodawca przekaze Zleceniobiorcy formularze zgód, o których mowa w ust. 1.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania zleconej pracy osobiście, z należytą starannością.
6. Zleceniobiorca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy, powierzenia wykonywania czynności będących przedmiotem umowy osobie trzeciej.
7. Za działania i zaniechania osób, o których mowa w ust. 5, Zleceniobiorca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
8. Koszt materiałów zużywalnych niezbędnych do wykonania zadań, w tym koszt transportu próbek do jednostki realizującej projekt pokrywa Zleceniodawca.
9. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania zasad bioetyki, ochrony danych osobowych (RODO) oraz procedur bezpiecznego obchodzenia się z materiałem biologicznym obowiązujących u Zleceniodawcy. W tym zakresie Zleceniodawca wskazuje link [https://www.pum.edu.pl/universytet/badania\\_i\\_nauka/komisja\\_bioetyczna/akty\\_prawne/](https://www.pum.edu.pl/universytet/badania_i_nauka/komisja_bioetyczna/akty_prawne/) oraz <https://www.pum.edu.pl/um/rodo/> pod którymi zamieszczone są ww. dokumenty celem zapoznania się przez Zleceniobiorcę przed przystąpieniem do realizacji umowy.

## § 2

Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy do 31 marca 2026r.

## § 3

1. Zleceniobiorca oświadcza, że:  
posiada umiejętności i kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy,
2. Zleceniobiorca, jako lekarz prowadzący dokumentację medyczną swoich pacjentów, przetwarza dane osobowe uczestników Projektu pozyskane z tej dokumentacji oraz w związku z wykonywaniem czynności opisanych w § 1 niniejszej umowy, przy czym w zakresie realizacji Projektu administratorem tych danych jest Zleceniodawca – Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie. Dane są przekazywane Zleceniodawcy w postaci pseudoanonimizowanej (kodowanej), zgodnie z zasadami określonymi w formularzach zgody zatwierdzonych przez Komisję Bioetyczną PUM. Przetwarzanie odbywa się bez korzystania z infrastruktury i zasobów Zleceniodawcy. W takim przypadku Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 28 RODO, określającą w szczególności zakres, cel i czas przetwarzania danych w związku z realizacją Projektu.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
  - 1) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w tym:
    - a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO),

- b) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
  - c) innych przepisów szczególnych dotyczących ochrony danych, o ile mają zastosowanie,
- 2) przestrzegania wewnętrznych polityk, regulaminów i procedur ochrony danych osobowych obowiązujących u Zleceniodawcy, o ile zostały mu udostępnione lub wskazane,
  - 3) zachowania w poufności wszelkich danych osobowych oraz stosowanych metod ich zabezpieczenia, w szczególności informacji dotyczących środków technicznych i organizacyjnych służących ochronie danych,
  - 4) niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o każdym incydencie naruszenia ochrony danych osobowych lub zagrożeniu ich bezpieczeństwa,
  - 5) przetwarzania danych osobowych wyłącznie na podstawie udokumentowanego polecenia Zleceniodawcy, chyba że obowiązek ich przetwarzania wynika z przepisów prawa, wówczas Zleceniobiorca niezwłocznie informuje o tym Zleceniodawcę – chyba że takie poinformowanie jest prawnie zabronione,
  - 6) stosowania adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych, w tym:
    - a) zabezpieczenia danych przed nieuprawnionym dostępem, przypadkową utratą, zniszczeniem, uszkodzeniem lub nieuprawnioną modyfikacją,
    - b) stosowania rozwiązań gwarantujących ochronę danych w formie zarówno elektronicznej, jak i papierowej,
    - c) ograniczenia dostępu do danych wyłącznie do osób upoważnionych,
    - d) stosowania mechanizmów uwierzytelniania, takich jak hasła, szyfrowanie czy kontrola dostępu, zgodnych z aktualnym stanem wiedzy technicznej,
  - 7) zgłaszania Zleceniodawcy każdego stwierdzonego naruszenia ochrony danych osobowych nie później niż w terminie 24 godzin od jego wykrycia, wraz z informacjami niezbędnymi do oceny naruszenia i podjęcia stosownych działań zaradczych,
  - 8) po zakończeniu wykonywania umowy, niezależnie od przyczyny jej ustania, trwałego usunięcia lub zwrotu wszystkich danych osobowych oraz ich nośników – zgodnie z wytycznymi Zleceniodawcy – chyba że obowiązujące przepisy prawa wymagają ich dalszego przechowywania,
  - 9) niewykorzystywania danych osobowych w celach własnych ani nieudostępniania ich osobom trzecim bez uprzedniej, pisemnej zgody Zleceniodawcy – z wyjątkiem sytuacji wymaganych przepisami prawa,
  - 10) odpowiedzialności wobec Zleceniodawcy za wszelkie naruszenia związane z nieuprawnionym przetwarzaniem, udostępnieniem lub zabezpieczeniem danych osobowych, w tym w szczególności za ich przekazanie osobom nieuprawnionym lub nienależyte zabezpieczenie.

#### § 4

- 1. Za prawidłowe wykonanie czynności określonych w § 1, Strony ustalają dla Zleceniobiorcy wynagrodzenie brutto za wykonanie jednego pełnego kompletu czynności, tj. pełnych danych klinicznych odpowiadający jednej próbce osocza, z takim wskazaniem, że za jeden kompletny zestaw danych uznaje się rekord zawierający: (i) historię leczenia HIV-1 (leki ARV lub brak leczenia, płeć, wiek, datę zakażenia lub

- pobrania próbki, drogę zakażenia), (ii) wyniki: wiramia HIV, poziom CD4/CD8, (iii) poprawną anonimizację (kod = kod próbki) – **w wysokości ..... zł brutto** (słownie: .....), z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 4.
2. Maksymalna liczba kompletu czynności wskazanych w ust. 1 w trakcie obowiązywania niniejszej umowy nie przekroczy **w 165/175<sup>\*1</sup>**.
  3. Maksymalna wartość wynagrodzenia tytułem realizacji umowy nie przekroczy kwoty **16.500,00 zł brutto** (słownie szesnaście tysięcy pięćset złotych)/ 17.500 zł (słownie: siedemnaście tysięcy pięćset złotych)<sup>\*2</sup>.
  4. Strony ustalają, że Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie w sytuacji wykonania pełnego kompletu czynności opisanych w ust. 1.
  5. Wykonywanie zlecenia ponad limit, o którym mowa w ust. 2, wymaga uprzedniej zgody Zleceniodawcy i zawarcia przez Strony aneksu do niniejszej umowy. W przypadku braku takiej zgody Zleceniobiorca powstrzyma się od wykonywania zlecenia ponad limit określony w ust. 2. Za realizację zlecenia w wymiarze czasu przekraczającym limit określony w ust. 2 – bez pisemnej zgody Zleceniodawcy – Zleceniobiorcy nie przysługuje wynagrodzenie.
  6. Wynagrodzenie będzie płatne cyklach miesiąca kalendarzowego na podstawie rachunku/faktury wystawionego przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy oraz zestawienia, o którym mowa w ust. 7.
  7. Potwierdzeniem czasu wykonania czynności określonych w § 1 umowy jest złożenie przez Zleceniobiorcę wraz z rachunkiem/fakturą<sup>\*3</sup>, o którym mowa w ust. 6, zestawienia o liczbie wykonanych kompletów czynności, których mowa w ust 1. Brak złożenia w okresie rozliczeniowym rachunku/faktury\* wraz z ww. informacją o liczbie zebranych pakietów danych będzie traktowane, jako niewykonanie żadnych zleconych czynności.
  8. Zleceniobiorca jest zobowiązany dostarczyć oświadczenie, o którym mowa w ust. 7, w formie elektronicznej w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia.
  9. Wynagrodzenie zostanie zapłacone tylko za faktycznie wykonane i pełne komplety czynności opisanych w ust. 1, po uprzednim przedłożeniu przez Zleceniobiorcę rachunku/faktury.
  10. Wypłata miesięcznego wynagrodzenia nastąpi do dnia 21-dnia miesiąca następującego po miesiącu za który wystawiony został rachunek/faktura. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia w powyższym terminie jest dostarczenie rachunku wraz z zestawieniem, o którym mowa w ust. 7 do Kliniki Chorób Zakaźnych PUM, ul Arkońska 4, Budynek O; 71-455 Szczecin lub na adres mailowy karol.serwin@pum.edu.pl w terminie do 7-dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowana była umowa.
  11. W przypadku niewykonania zlecenia w terminie, wykonania go w sposób wadliwy lub nienależyty, Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub natychmiastowego rozwiązania umowy zlecenia z winy Zleceniobiorcy bez prawa do odszkodowania.

---

<sup>1</sup> \*odpowiednio skreślić,

<sup>2</sup> \*odpowiednio skreślić

<sup>3</sup> \* odpowiednio skreślić

12. Odbiór zlecenia uważa się za dokonany z chwilą potwierdzenia wykonania czynności przez Zleceniodawcę (osobę wskazaną przez Zleceniodawcę) na rachunku/fakturze wystawionym przez Zleceniobiorcę.
13. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane przez Zleceniobiorcę konto bankowe.
14. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

#### § 5

1. Jeżeli wykonane czynności będą wymagać uzupełnień i poprawek, Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać czynności dodatkowe w wyznaczonym terminie bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
2. Za brak wykonania czynności lub nieprawidłowe wykonania przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych.

#### § 6

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się:
  - 1) zachować w tajemnicy Informacje, które uzyskał w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, nie dopuszczając do ich ujawnienia w jakiegokolwiek formie,
  - 2) wykorzystywać Informacje jedynie w celach współpracy w ramach niniejszej umowy.
2. Poprzez Informacje należy rozumieć wszelkie informacje związane z realizacją niniejszej umowy, w szczególności informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące Zleceniodawcy.
3. Obowiązki Stron wynikające z ust. 1 znajdują zastosowanie także wobec innych osób mających dostęp do Informacji uzyskanych przez Zleceniobiorcę w związku z wykonaniem Umowy. W takim przypadku Zleceniobiorca zapewni zawarcie z ww. osobami umowy o zachowaniu poufności.
4. W razie wątpliwości poczytuje się, iż wszystkie materiały i informacje dotyczące realizacji niniejszej umowy, stanowią Informacje w rozumieniu ust. 2 i stanowią wyłączną własność Zleceniodawcy.

#### § 7

Przepis § 6, nie ma zastosowania do Informacji, które:

- 1) w dniu podpisania umowy lub po jej podpisaniu, w sposób niezawiniony stały się powszechnie znane,
- 2) zostały ujawnione właściwym organom na podstawie zobowiązania wynikającego z ustawy,
- 3) strony zgodnie postanowiły o możliwości i zakresie ich ujawnienia.

#### § 8

Umowa może zostać rozwiązana:

- 1) przez każdą ze stron z zachowaniem 2-tygodniowego terminu wypowiedzenia, 2) za porozumieniem stron,
- 3) przez Zleceniodawcę, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę istotnych warunków wykonywania umowy (w tym przypadku



Zleceniobiorcy nie przysługuje zwrot kosztów poniesionych na realizację wykonania zlecenia) oraz w przypadku utraty przez Zleceniobiorcę statusu Studenta.

## § 9

Zasady przetwarzania danych osobowych Zleceniobiorcy dostępne są w dokumencie Polityka Prywatności dla Pracowników i Współpracowników PUM ([www.pum.edu.pl/rodo](http://www.pum.edu.pl/rodo)).

## § 10

1. Strony ustalają, że osobami uprawnionymi do utrzymania wzajemnego kontaktu oraz udzielania informacji i wyjaśnień są:
  - 1) ze strony Zleceniobiorcy: ..... tel. ....
  - 1) ze strony Zleceniodawcy: **dr hab. n. med. Karol Serwin** tel. adres e-mail [karol.serwin@pum.edu.pl](mailto:karol.serwin@pum.edu.pl), jednostka merytoryczna: Klinika Chorób Zakaźnych, Tropikalnych i Nabytych Niedoborów Immunologicznych
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania o wszelkich zmianach adresów wskazanych w ust. 1 oraz wskazanych w treści komparycji niniejszej umowy w terminie do 7 dni od dnia zaistnienia zmiany.
3. W przypadku braku realizacji obowiązku wynikającego z ust. 2, wszelkie pisma oraz informacje wysłane na adresy wskazane jak powyżej, uznaje się za doręczone, a nadto Stronę, która naruszyła ww. obowiązek będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć w skutek ww. zaniechania

## § 11

1. Zleceniobiorca ma obowiązek zgłoszenia Zleceniodawcy każdej zmiany danych osobowych zawartych w umowie albo danych wskazanych w ankiecie.
2. Żadna ze stron nie może przenieść na inny podmiot zobowiązań i uprawnień Wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony ustalają, że zmiana umowy jest dopuszczalna, jeżeli wynika z okoliczności zaistniałych po zawarciu umowy i związana jest z zakresem i celem projektu realizowanego przez Zamawiającego oraz w zakresie sytuacji opisanej w § 4 ust. 5.
5. W przypadku unieważnienia lub nieważności niektórych postanowień Umowy, pozostałe pozostają w mocy. Strony zobowiązują się zaś zastąpić nieobowiązujące postanowienia zapisami oddającymi zgodny cel i zamiar Stron.
6. Do spraw nieuregulowanych umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
7. Zleceniodawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c w zw. z art. art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023r. poz. 1790, z późn. zm.).
8. Strony ustalają, że niniejsza umowa nie rodzi żadnych skutków prawnych w zakresie wynikającym z Kodeksu pracy.
9. Do rozstrzygania sporów powstałych na tle realizacji niniejszej umowy powołany jest rzeczowo właściwy sąd w Szczecinie.

10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze stron.

**ZLECENIODAWCA**
**ZLECENIOBIORCA**

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Poniżej znajdziesz niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO – w związku z przygotowaniem i zawarciem umowy.

Tożsamość administratora danych	Administratorem Twoich danych osobowych jest Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin.	
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email <a href="mailto:iod@pum.edu.pl">iod@pum.edu.pl</a> lub pod numerem telefonu 914800790.	
Cele przetwarzania i podstawy prawne	<b>Cel przetwarzania</b>	<b>Podstawa prawna</b>
	Zawarcie i wykonanie umowy	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO
	Wykonania obowiązków prawnych np. wystawiania rachunków lub faktur, prowadzenia ksiąg rachunkowych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO
	Dochodzenie oraz obrona przed ewentualnymi roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
	Wewnętrzne cele administracyjne, analityczne i statystyczne	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
Odbiorcy danych	Twoje dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców: <ul style="list-style-type: none"> <li>1) podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa;</li> <li>2) podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, marketingowe, prawne, windykacyjne, kadrowe, księgowe, transportowe, kurierskie oraz pocztowe);</li> <li>3) podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze);</li> <li>4) naszym kontrahentom, w związku z realizowanymi umowami</li> </ul>	
Okres przechowywania danych	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym umowa będzie wykonywana, a także do czasu przedawnienia roszczeń oraz upływu okresu przechowywania dokumentów na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych.  Po upływie ostatniego z tych okresów Twoje dane osobowe zostaną przez nas usunięte lub zanonimizowane.	

Prawa osób, których dane dotyczą	<p>W związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych. Przysługuje Tobie także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p> <p>Niezależnie od powyższych praw możesz wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora lub interesu publicznego. Twoje dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie</p>
	<p>wykazane, że w stosunku do Twoich danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub Twoje dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.</p> <p>Aby mieć pewność, że jesteś uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Ciebie o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.</p>
Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych	<p>Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, zaś ich niepodanie może skutkować niemożnością zawarcia lub wykonania umowy.</p>
Dodatkowe informacje	<p>Nie będziemy przekazywać Twoich danych poza EOG. Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.</p>